



**Soluciones
Informáticas**

Guía rápida

Admintour

Módulo de Restaurante

Noviembre 2014

INDICE

- ❖ Apertura de Caja, 4
- ❖ Verificación y carga del tipo de cambio, 5
- ❖ Ingreso de nuevos productos, 7
- ❖ Asignación de productos a una carta, 9
- ❖ Aumento de precio, 12
- ❖ Apertura de una mesa, 13
- ❖ Cierre de caja, 14

1 - Tareas diarias de un Restaurante

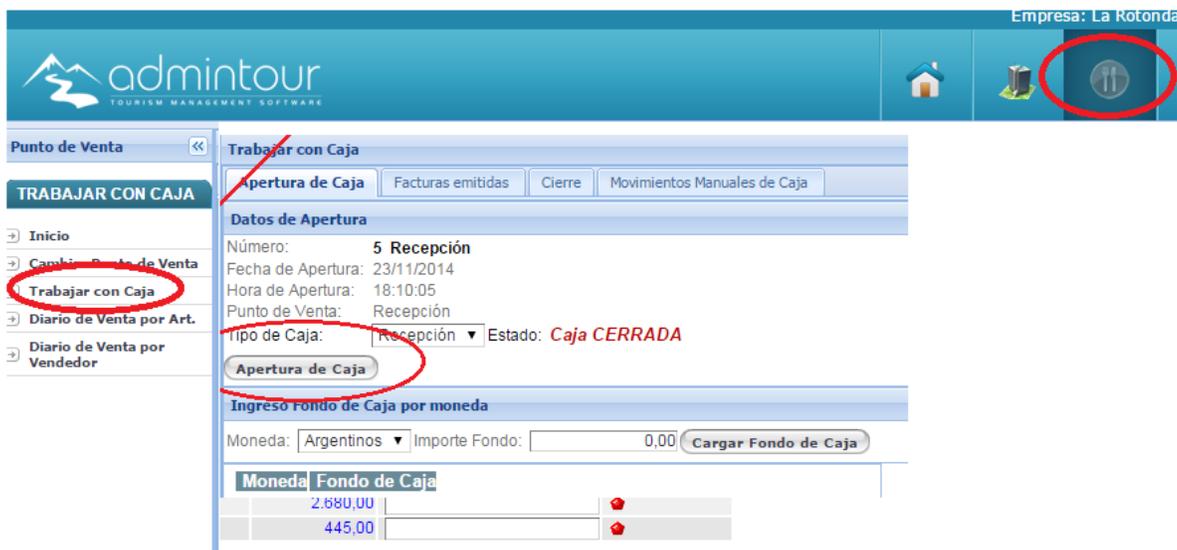
Las tareas que se realizan en forma diaria en el Restaurante se pueden resumir en los siguientes puntos:

- ❖ Apertura de Caja
- ❖ Verificación y carga del tipo de cambio
- ❖ Ingreso de nuevos productos
- ❖ Asignación de productos a una carta
- ❖ Aumento de precio
- ❖ Apertura de una mesa
- ❖ Cierre de caja

1.1- Apertura de Caja

Cada vez que comienza un turno se debe abrir la caja con el fin de registrar todas las cobranzas ya sea por ingreso de señas o facturación.

Para abrir una caja del Restaurante se debe ingresar en el módulo del Punto de Venta y luego sobre el menú de la izquierda seleccionar Trabajar con Caja.



Empresa: La Rotonda

admintour
TOURISM MANAGEMENT SOFTWARE

Punto de Venta << Trabajar con Caja

TRABAJAR CON CAJA

Apertura de Caja Facturas emitidas Cierre Movimientos Manuales de Caja

Datos de Apertura

Número: 5 Recepción
Fecha de Apertura: 23/11/2014
Hora de Apertura: 18:10:05
Punto de Venta: Recepción
Tipo de Caja: Recepción Estado: **Caja CERRADA**

Apertura de Caja

Ingreso Fondo de Caja por moneda

Moneda: Argentinos Importe Fondo: 0,00 Cargar Fondo de Caja

Moneda	Fondo de Caja
	2.680,00
	445,00

Al ingresar en dicha pantalla se selecciona la solapa Apertura de Caja y luego si la caja está cerrada se debe presionar el botón Apertura de Caja.

A continuación se debe verificar si el fondo de caja está bien cargado de lo contrario se ingresa el importe del fondo para cada moneda y se presiona el botón Cargar fondo de caja.

Dicho fondo será utilizado para cambio, no se puede utilizar dicho dinero para hacer pagos a proveedores.

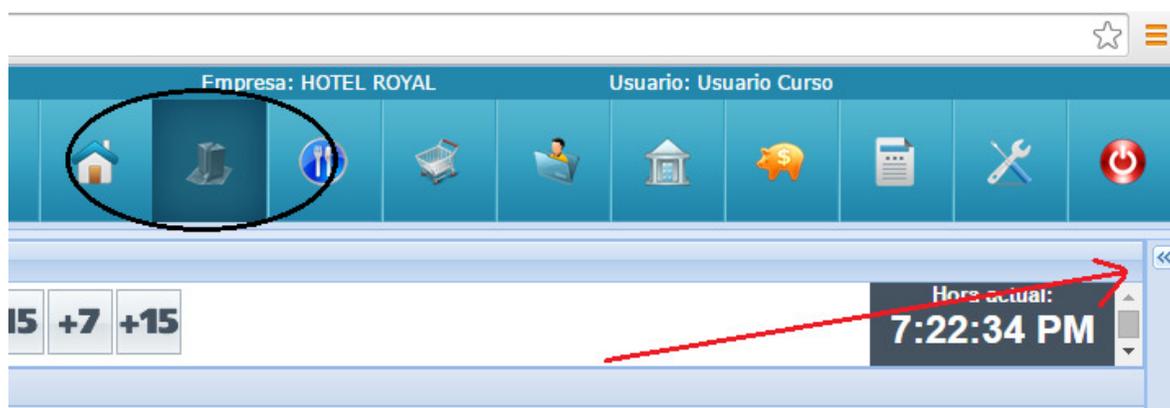
Si hay que realizar pagos a proveedores se debe hacer un movimiento manual de ingreso de dinero identificando el Saldo Inicial de Caja.

1.2- Verificación y carga del tipo de cambio

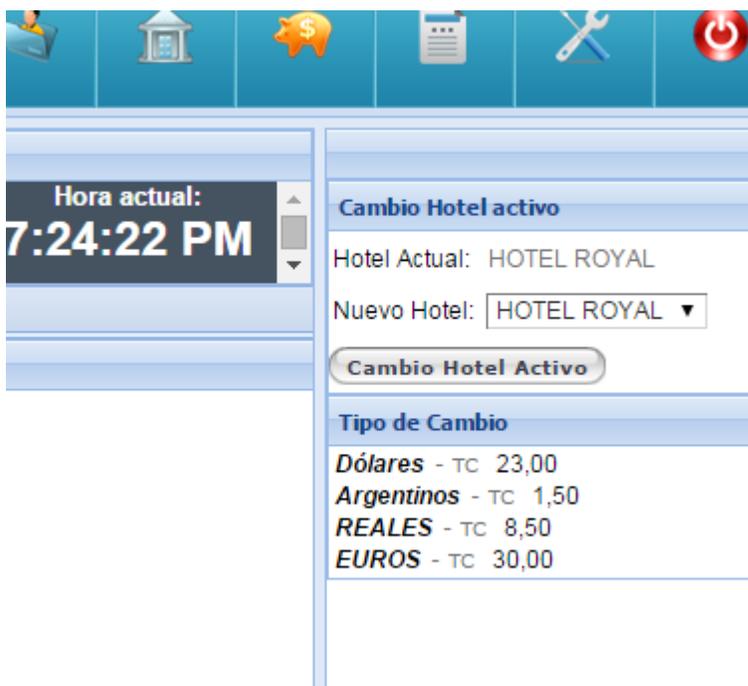
Diariamente se debe verificar el tipo de cambio para cada moneda.

La forma de verificar el último tipo de cambio cargado es la siguiente:

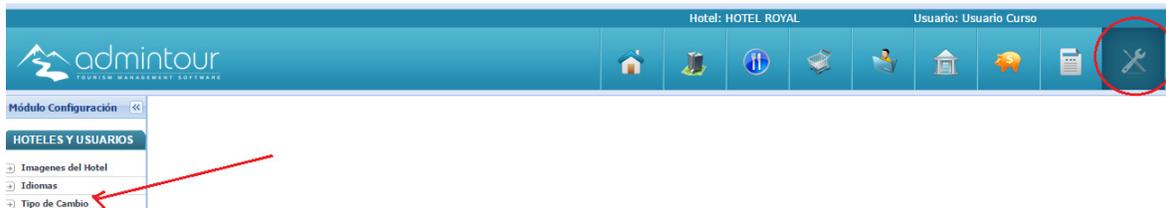
Desde el módulo del hotel, presionar el flecha que se encuentra sobre la derecha de la ventana.



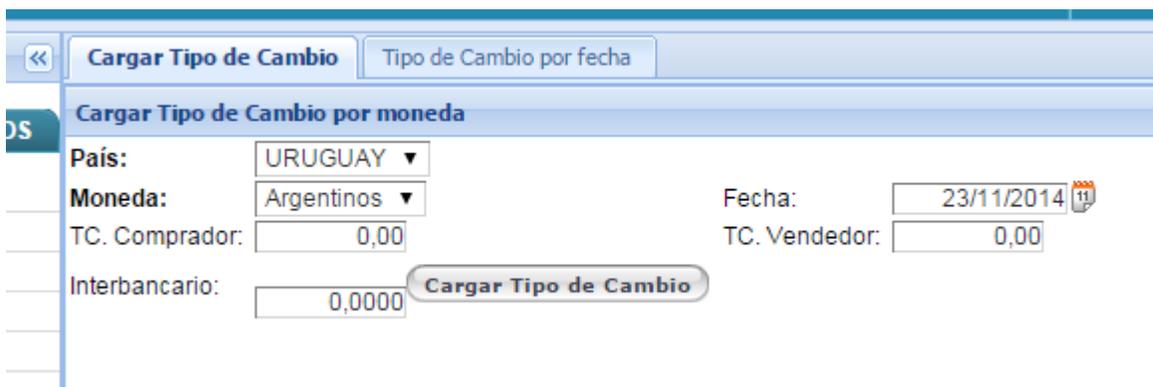
Una vez que se abre dicha ventana se puede visualizar el tipo de cambio para cada moneda.



En caso de ser necesario el ingreso del tipo de cambio se debe ir al módulo de configuración y luego sobre el menú de la izquierda seleccionar Hoteles y Usuarios, Tipo de cambio.



Una vez que se ingresa a dicha pantalla se debe seleccionar el país, luego la moneda y se debe cargar el valor en los 3 campos: comprador, vendedor e interbancario.



The screenshot shows the 'Cargar Tipo de Cambio' form. The form has a title bar with 'Cargar Tipo de Cambio' and a sub-tab 'Tipo de Cambio por fecha'. Below the title bar, there is a section titled 'Cargar Tipo de Cambio por moneda'. The form contains the following fields:

País:	URUGUAY ▼	Fecha:	23/11/2014 
Moneda:	Argentinos ▼	TC. Comprador:	0,00
TC. Vendedor:	0,00	Interbancario:	0,0000

There is a 'Cargar Tipo de Cambio' button located below the 'Interbancario' field.

1.3- Ingreso de Productos

Para ingresar un nuevo producto se debe seleccionar el módulo de Configuración, luego Punto de Venta y finalmente Productos.



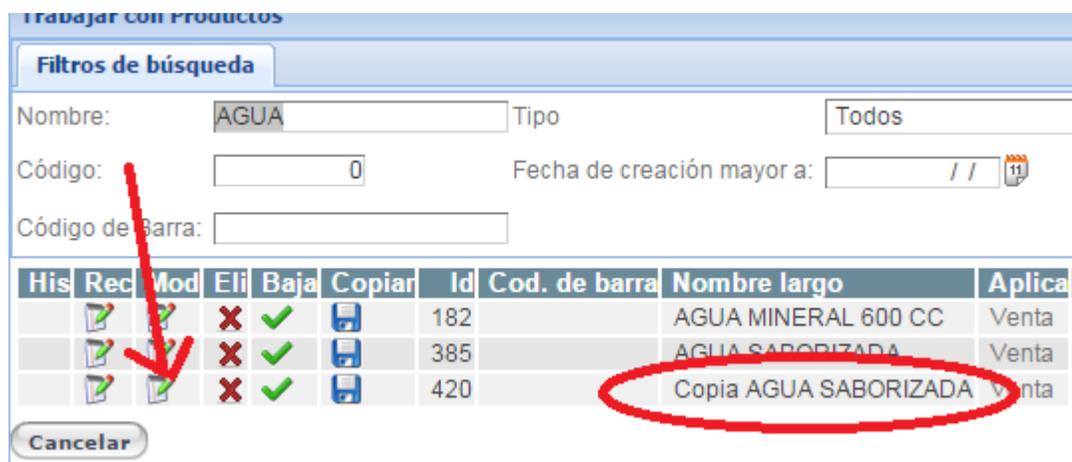
His	Rec	Mod	Eli	Baja	Copiar	Id	Cod. de barra	Nombre largo	Aplica	Familia	Servicio	Moneda	Precio Costo	Precio Venta	Creado	Usuario	Estado	Res
						418		MORRON PARR RELLENO	Venta	Parrilla	RESTAURANTE	Pesos	0,00	180,00	21/11/2014	GABRIELB		
						181		7 UP MEDIO LITRO	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	Pesos	0,00	90,00	22/05/2014	0202399		
						182		AGUA MINERAL 600 CC	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	Pesos	0,00	70,00	22/05/2014	0202399		
						385		AGUA SABORIZADA	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	Pesos	0,00	70,00	23/08/2014	jodus		

Para facilitar el ingreso se recomienda copiar la información de un producto similar y para esto hay que buscar el producto que queremos copiar y luego presionar el icono identificado con un disk como se puede ver en la imagen siguiente.



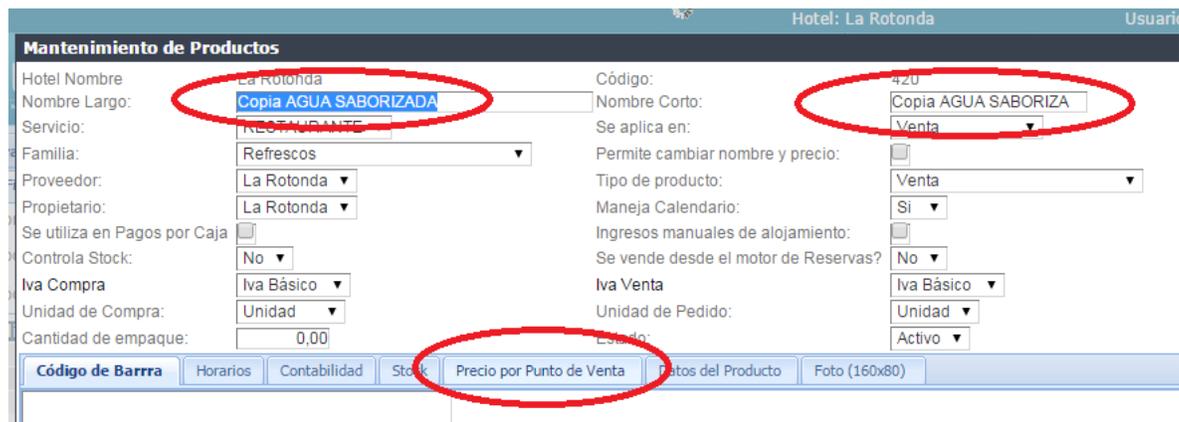
His	Rec	Mod	Eli	Baja	Copiar	Id	Cod. de barra	Nombre largo	Aplica	Familia	Servicio	Moneda	Precio Costo	Precio Venta	Creado	Usuario	Estado	Res
						182		AGUA MINERAL 600 CC	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	Pesos	0,00	70,00	22/05/2014	0202399		
						385		AGUA SABORIZADA	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	Pesos	0,00	70,00	23/08/2014	jodus		

Una vez que se copia el artículo lo que hay que hacer es ingresar a modificarlo cambiando el nombre corto, nombre largo y el precio para el punto de venta.



His	Rec	Mod	Eli	Baja	Copiar	Id	Cod. de barra	Nombre largo	Aplica
						182		AGUA MINERAL 600 CC	Venta
						385		AGUA SABORIZADA	Venta
						420		Copia AGUA SABORIZADA	Venta

Una vez seleccionada la opción de modificación se despliega la siguiente pantalla:



Mantenimiento de Productos Hotel: La Rotonda Usuario

Hotel Nombre: La Rotonda Código: 420
 Nombre Largo: Copia AGUA SABORIZADA Nombre Corto: Copia AGUA SABORIZADA
 Servicio: [Seleccionar] Se aplica en: Venta
 Familia: Refrescos Permite cambiar nombre y precio:
 Proveedor: La Rotonda Tipo de producto: Venta
 Propietario: La Rotonda Maneja Calendario: Si
 Se utiliza en Pagos por Caja: Ingresos manuales de alojamiento:
 Controla Stock: No Se vende desde el motor de Reservas?: No
 Iva Compra: Iva Básico Iva Venta: Iva Básico
 Unidad de Compra: Unidad Unidad de Pedido: Unidad
 Cantidad de empaque: 0,00 Estado: Activo

Código de Barra Horarios Contabilidad Stock **Precio por Punto de Venta** Datos del Producto Foto (160x80)

Al presionar la solapa Precio por Punto de Venta se podrá ingresar el importe desde una fecha determinada.

Cantidad de empaque: 0,00 Estado: Activo

Código de Barra Horarios Contabilidad Stock **Precio por Punto de Venta** Datos del Producto Foto (160x80)

P.Venta	Desde	Moneda	Precio	Imp.Incl.	Estado
x *** Restaurante ***	01/05/14	Pesos	90,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Activo
x *** Restaurante ***	26/10/14	Pesos	85,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Activo
x *** Restaurante ***	10/11/14	Pesos	70,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Activo
[Dropdown]	//	(Ninguno)	0,00	<input type="checkbox"/>	(Ninguno)
[Dropdown]	//	(Ninguno)	0,00	<input type="checkbox"/>	(Ninguno)

[Nueva fila]

Confirmar Cancelar

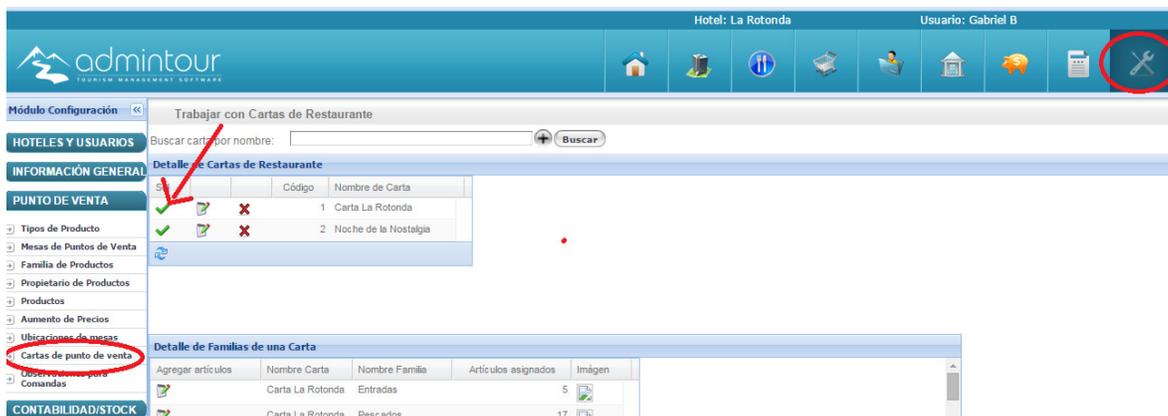
Luego con el botón Confirmar se graban los datos.

1.4- Asignación de productos a una carta

Una vez creado el artículo se debe asignarlo a una carta para poder verlo en la pantalla Touch de los mozos.

Los pasos son los siguientes:

- Módulo de Configuración
- Carta de Punto de Venta
- Selección de Carta



Hotel: La Rotonda Usuario: Gabriel B

Módulo Configuración << Trabajar con Cartas de Restaurante

Buscar carta por nombre:

INFORMACIÓN GENERAL **Detalle de Cartas de Restaurante**

	Código	Nombre de Carta
✓	1	Carta La Rotonda
✗	2	Noche de la Nostalgia

PUNTO DE VENTA

- Tipos de Producto
- Mesas de Puntos de Venta
- Familia de Productos
- Propietario de Productos
- Productos
- Aumento de Precios
- Ubicaciones de mesas
- Cartas de punto de venta**
- Observaciones para Comandas

Detalle de Familias de una Carta

Agregar artículos	Nombre Carta	Nombre Familia	Artículos asignados	Imagen
✚	Carta La Rotonda	Entradas	5	
✚	Carta La Rotonda	Pescados	17	

Una vez seleccionada la carta en la parte inferior se despliegan las familias de artículos correspondientes a dicha carta.

Para asignar artículos nuevos a una familia se debe pinchar en el icono asignar artículo



Detalle de Familias de una Carta

Agregar artículos	Nombre Carta	Nombre Familia	Artículos asignados
✚	Carta La Rotonda	Entradas	
✚	Carta La Rotonda	Pescados	
✚	Carta La Rotonda	Arroz	
✚	Carta La Rotonda	Carnes	
✚	Carta La Rotonda	Parrilla	

Una vez seleccionada la familia se despliegan todos los artículos que ya están cargados en dicha familia y existe la posibilidad de cargar nuevos artículos.

En dicha pantalla se pueden ver los artículos cargados a la familia Refrescos y para cargar nuevos artículos se debe presionar la solapa Cargar nuevos artículos.

Detalle de artículos por familia de carta

Mantenimiento de artículos por familia de carta

Carta: Carta La Rotonda Familia: Refrescos

Detalle de Artículos por Familia **Cargar nuevos artículos**

Borrar	Artículo	Nombre de Artículo
X	181	7 UP MEDIO LITRO
X	182	AGUA MINERAL 600 CC
X	183	SALUS SABOR
X	184	MIRINDA 500 CC
X	185	PEPSI 500 CC
X	186	REFRESCO 330 CC
X	187	POMELO 500 CC
X	188	POMELO LIGHT 500 CC
X	189	SER SABORES
X	352	REFRESCO DE LITRO
X	353	JARRA REFRESCO 1 1/2
X	419	REFRESCO LT CUARTO

Al seleccionar la solapa Cargar Nuevos artículos se despliega lo siguiente:



Detalle de artículos por familia de carta

Mantenimiento de artículos por familia de carta
Carta: Carta La Rotonda Familia: Refrescos

Detalle de Artículos por Familia **Cargar nuevos artículos**

Buscar artículo

Familia: Todas
Nombre: AGU

Confirmar Carga

Sel	Có...	Nombre	Moneda	Precio
<input type="checkbox"/>	182	AGUA MINERAL 600 CC	Pesos	70,00
<input type="checkbox"/>	385	AGUA SABORIZADA	Pesos	70,00
<input type="checkbox"/>	420	Copia AGUA SABORIZADA	Pesos	70,00

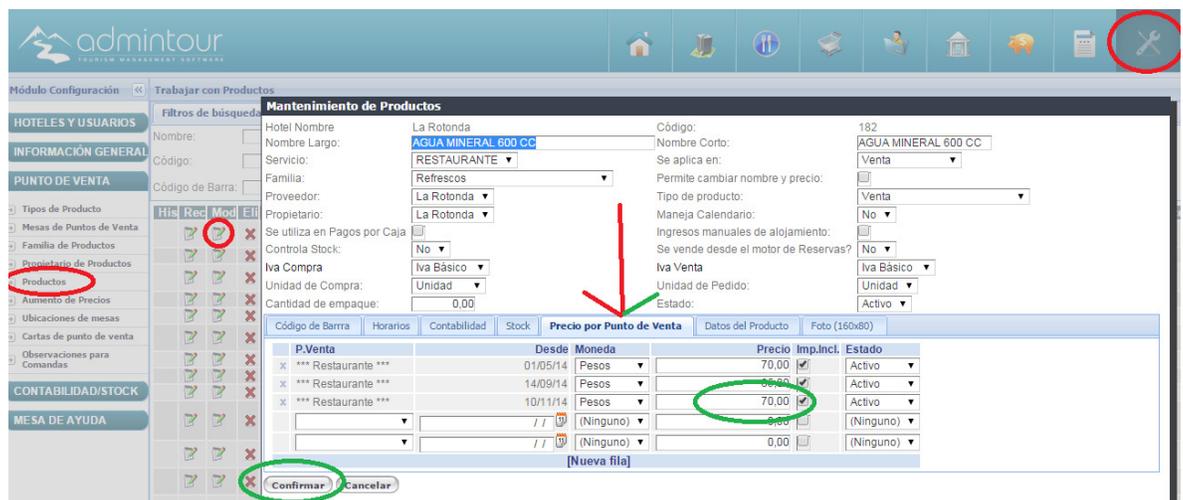
Se debe buscar el artículo, luego seleccionarlo con un clic y finalmente presionar el botón Confirmar Carga.

Para salir de dicha pantalla se debe presionar el botón Cancelar que se encuentra en la parte inferior de la pantalla.

1.5- Aumento de Precio

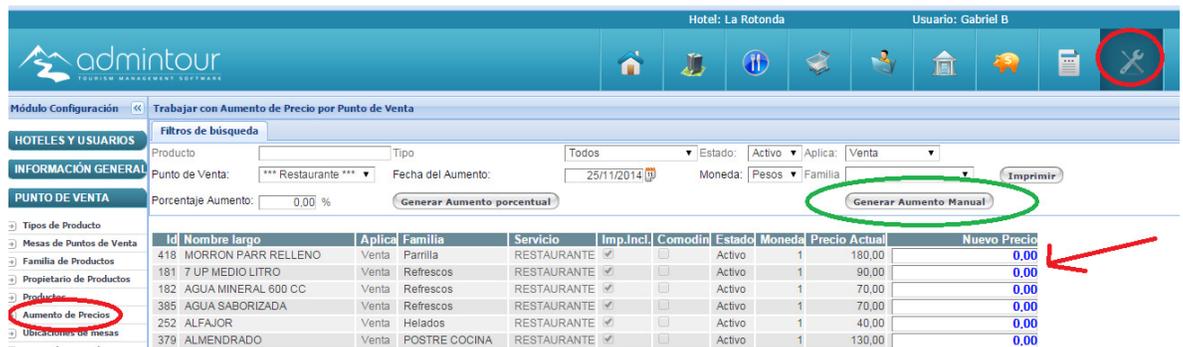
Se podrá aumentar el precio de los artículos desde la pantalla de productos ingresando a modificar cada producto y luego seleccionando la solapa precio por punto de venta.

Los pasos son: configuración, punto de venta, productos, icono modificar y luego seleccionar la solapa precio por punto de venta, se carga el precio nuevo y se graba con el botón Confirmar.



P.Venta	Desde	Moneda	Precio	Imp.Incl.	Estado
*** Restaurante ***	01/05/14	Pesos	70,00	✓	Activo
*** Restaurante ***	14/09/14	Pesos	56,00	✓	Activo
*** Restaurante ***	10/11/14	Pesos	70,00	✓	Activo
	//	(Ninguno)	0,00	✓	(Ninguno)
	//	(Ninguno)	0,00	✓	(Ninguno)

Otra forma más rápida para realizar el aumento es ingresar en el módulo de Configuración, Punto de Venta, Aumento de Precio

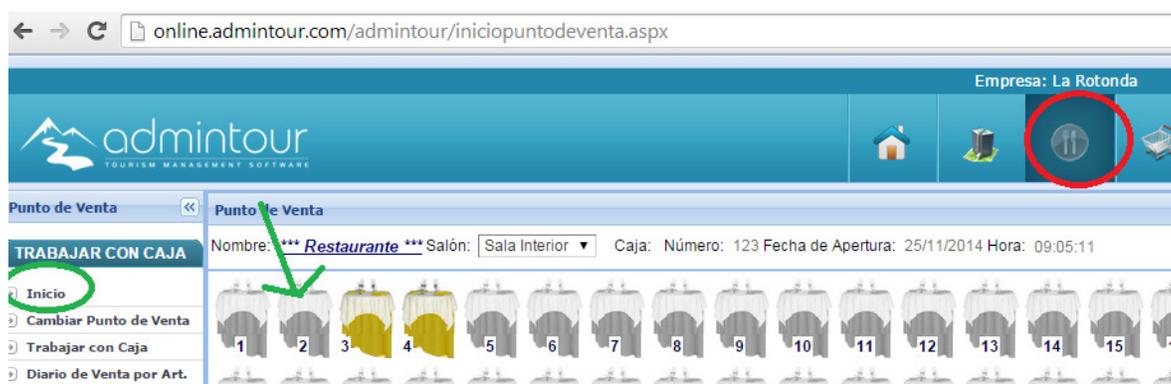


Id	Nombre largo	Aplica	Familia	Servicio	Imp.Incl.	Comodin	Estado	Moneda	Precio Actual	Nuevo Precio
418	MORRON PARR RELLENO	Venta	Parrilla	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	180,00	0,00
181	7 UP MEDIO LITRO	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	90,00	0,00
182	AGUA MINERAL 600 CC	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	70,00	0,00
385	AGUA SABORIZADA	Venta	Refrescos	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	70,00	0,00
252	ALFAJOR	Venta	Helados	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	40,00	0,00
379	ALMENDRADO	Venta	POSTRE COCINA	RESTAURANTE	✓	□	Activo	1	130,00	0,00

1.6- Apertura de una mesa

Para abrir una mesa ya sea desde la pantalla de los mozos o desde la pantalla del cajero debe existir una caja abierta, de lo contrario no se permitirá cargar consumos a la mesa.

Los pasos son: módulo del punto de venta, inicio y luego pinchar sobre la mesa deseada.



Los colores que se manejan son: gris para mesas cerradas, amarillo mesas consumiendo pero ya tiene el ticket emitido y en color verde cuando la mesa está abierta pero sin el ticket de cierre.

Una vez seleccionada la mesa se despliega la ventana para hacer la carga de artículos.

Entradas	Pescados	Arroz	Carnes
Parrilla	Papas	Pastas	Salsas

135 ASADO DE TIRA 330,00	136 BROCHETTE DE LOMO 420,00	137 BROCHETTE DE POLLO 350,00	138 CHINCHULIN 100,00
139 CHORIZOS 100,00	140 CHORIZO AL PAN 130,00	141 CHOTOS 140,00	142 CORDERO 320,00
143 COSTILLA DE CERDO 240,00	144 ENTRECOT 450,00	145 ENTRECOT LA ROTONDA 580,00	146 FILET DE LOMO 700,00

Mesa: 2 Ticket: 4150

Cantidad: + -

Descuento: 0%

HAB.

Vendedor: (Ninguno)

Observaciones

Anterior

F6 Cerrar Mesa

Fraccionar Ticket

Imprimir Ticket

Imprimir comanda

Buscar Artículo

Cambiar Vendedor

Aplicar Descuento

Cons. Mínima

Cancelar mesa

Servicios

TOTALES

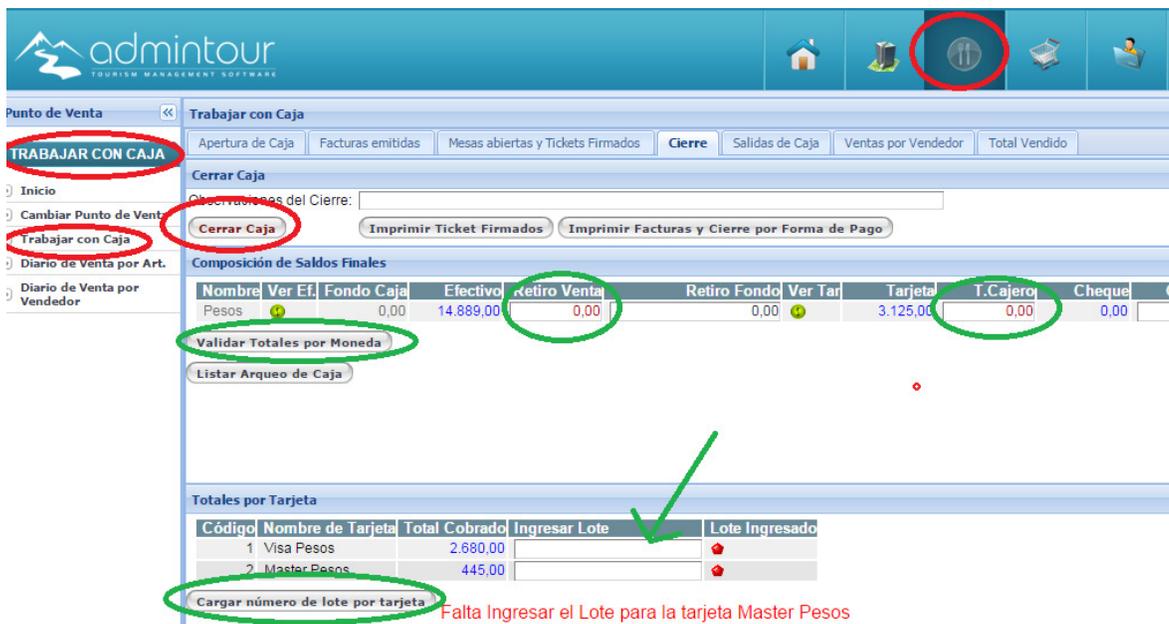
Descuento: 0,00

Total: \$ 330,00

Id.	Nombre del Producto	Moneda	Precio	Cantidad	Total	Modificar	Precio cero
✗	ASADO DE TIRA	\$	330,00	1	330,00	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.7- Cierre de Caja

Cada vez que finaliza un turno se debe proceder a realizar el cierre de caja.



Composición de Saldos Finales

Nombre	Ver Ef.	Fondo Caja	Efectivo	Retiro Venta	Retiro Fondo	Ver Tar	Tarjeta	T. Cajero	Cheque	C
Pesos	+	0,00	14.889,00	0,00	0,00	+	3.125,00	0,00	0,00	

Totales por Tarjeta

Código	Nombre de Tarjeta	Total Cobrado	Ingresar Lote	Lote Ingresado
1	Visa Pesos	2.680,00		
2	Master Pesos	445,00		

Falta Ingresar el Lote para la tarjeta Master Pesos

Al ingresar a la caja se despliegan las facturas emitidas y el total recaudado por cada moneda y forma de pago.

El cajero debe contar el dinero e informar en cada moneda y forma de pago los montos que correspondan.

Luego se debe presionar el botón Validar Totales por moneda.

En caso de existir tarjetas se debe ingresar el número de lote para cada tarjeta.

Finalmente se debe presionar el botón Cerrar Caja